

REGULAMENTO CRÉDITO EDUCATIVO – CredIESMed UNIVÁS – MEDICINA
CONVÊNIO FUNDAÇÃO DE ENSINO SUPERIOR DO VALE DO SAPUCAÍ – FUNDACRED
2021/1

Art. 1º – A **Fundação de Ensino Superior do Vale do Sapucaí – FUVS**, entidade mantenedora da **Universidade do Vale do Sapucaí – UNIVÁS**, por meio do convênio estabelecido com a **Fundação de Crédito Educativo – Fundacred**, concederá crédito educacional aos estudantes selecionados do curso de Medicina, observadas as disposições seguintes.

DA SOLICITAÇÃO

Art. 2º – Entre **01/03/2021** e **31/03/2021**, o(a) candidato(a) ao crédito deverá preencher o formulário de inscrição, no endereço eletrônico <http://portal.fundacred.org.br>, realizar o *upload* dos documentos indicados no art. 4º, **de forma legível**, e clicar em “Concluir”, para que a **inscrição seja considerada válida e completa**.

Parágrafo único. O prazo final para realização da inscrição poderá ser ampliado ou reduzido em razão da disponibilidade/indisponibilidade de vagas e/ou de recursos financeiros por parte da IES.

Art. 3º – O(A) candidato(a) deverá indicar uma pessoa para integrar o contrato particular de crédito educativo e outras avenças como coobrigado(a) solidário(a)/fiador(a), para análise e aprovação da Fundacred, observando os requisitos mínimos a seguir descritos:

I – ser pessoa idônea durante toda a vigência do contrato, sob pena de substituição;

II – ser plenamente capaz (ter idade superior a 18 (dezoito) anos ou ser emancipado e não ser interditado por incapacidade relativa ou absoluta);

III – não ter registro de restrição financeira;

IV – não ser cônjuge ou companheiro(a) do(a) candidato(a);

V – ser brasileiro(a) nato(a) ou naturalizado(a), com residência e domicílio no Brasil;

VI – comprovar renda mínima de:

a) Se fiador único, renda de dois **salários mínimos** com vigência nacional e igual ou superior a importância de **uma vez e meia** ao valor integral da mensalidade média da **Universidade do Vale do Sapucaí**, no respectivo curso do(a) candidato(a);

b) Se dois fiadores, cada qual, renda de um **salário mínimo e meio** com vigência nacional e, conjuntamente, igual ou superior a importância de **uma vez e meia** o valor integral da mensalidade média da **Universidade do Vale do Sapucaí**, no respectivo curso do(a) candidato(a);

VII – se fiador(a) de outro(a) beneficiário(a), comprovar renda que comporte o mínimo exigido por afiançado.

Art. 4º – O(A) candidato(a) deverá realizar o *upload* (envio de arquivos por computador) dos **seguintes documentos**:

I – pessoais (próprios do(a) candidato(a)):

a) Cadastro de Pessoa Física (CPF);

b) Carteira de Identidade (RG);

c) Certidão de casamento e, se for o caso, com averbação do divórcio ou da separação judicial ou declaração de união estável; sendo viúvo(a), certidão de óbito do cônjuge falecido;

d) Comprovante de residência atualizado (conta de água, energia elétrica, gás, telefone/internet, boletos emitidos pela IES, ou fatura de cartão de crédito, com vencimento nos últimos 60 (sessenta) dias a contar da data do envio da solicitação);

II – do(a) indicado(a) a coobrigado(a) solidário(a)/fiador(a):

a) Cadastro de Pessoa Física (CPF);

b) Carteira de Identidade (RG);

c) Certidão de casamento e, se for o caso, com averbação do divórcio ou da separação judicial ou declaração de união estável; sendo viúvo(a), certidão de óbito do cônjuge falecido;

d) Comprovante de residência atualizado (conta de água, energia elétrica, gás, telefone/internet, ou fatura de cartão de crédito, com vencimento nos últimos 60 (sessenta) dias a contar da data do envio da solicitação);

e) Comprovante de rendimentos, por meio de:

Condição do Fiador	Relação de Documentos
Assalariado	– Os 3 (três) últimos contracheques (holerites).
Autônomo ou Profissional Liberal	– Declaração do contador com CRC (DECORE), relativamente aos 3 (três) últimos meses; ou – Extrato bancário de conta corrente da sua titularidade exclusiva , correspondente à movimentação financeira dos 3 (três) últimos meses.

Aposentado ou Pensionista	<ul style="list-style-type: none"> – Último comprovante de recebimento do benefício (extrato ou recibo bancário); e, quando solicitado, – Cópia completa da última Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF), acompanhada do recibo de entrega.
Sócio ou Dirigentes de Pessoa Jurídica	<ul style="list-style-type: none"> – Contrato Social acompanhado dos 3 (três) últimos pró-labores; ou – Declaração do contador com CRC (DECORE), relativamente aos 3 (três) últimos meses; ou – Extrato bancário de conta corrente da sua titularidade exclusiva, correspondente à movimentação financeira dos 3 (três) últimos meses.
Produtor Rural	<ul style="list-style-type: none"> – DAP – Declaração de Aptidão do PRONAF, ou – Relatório de notas fiscais, expedido pela Prefeitura Municipal, referente aos 6 (seis) últimos meses, ou – Bloco de notas e respectivas contranotas, igualmente, dos últimos 6 (seis) meses. <p>Obs.: Será considerado o equivalente a 30% do(s) valor(es) constante(s) do(s) documento(s) apresentado(s).</p>
Rendimento proveniente de locação ou arrendamento de bens móveis ou imóveis	<ul style="list-style-type: none"> – Cópia completa da última Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF), acompanhada do recibo de entrega; mais – Extrato bancário de conta corrente da sua titularidade exclusiva, correspondente à movimentação financeira dos 3 (três) últimos meses; ou – Contrato de locação ou arrendamento, acompanhado dos três últimos comprovantes de recebimentos.

DAS VAGAS

Art. 5º – O **CredIES UNIVÁS** será ofertado conforme interesse e disponibilidade financeira da IES, para os cursos de graduação, na modalidade presencial, observando o disposto na Portaria MEC nº 1.038, de 7 de dezembro de 2020, em benefício dos(as) alunos(as) calouros(as) e/ou veteranos(as).

DA COMPROVAÇÃO SOCIOECONÔMICA

Art. 6º – Após a pré-aprovação da inscrição pela **Fundacred**, o(a) candidato(a) será informado, por e-mail, para comparecer, **em até 5 (cinco) dias úteis**, à **Central de Atendimento ao Aluno da Universidade do Vale do Sapucaí** e realizar o agendamento da entrevista socioeconômica com o Serviço Social da FUVS, condição necessária para a aprovação final da solicitação de crédito.

Parágrafo primeiro. O(A) candidato(a) deverá apresentar, na entrevista socioeconômica, cópia dos seguintes documentos de seu grupo familiar:

1. Documentos pessoais dos integrantes do grupo familiar (RG, CPF, carteira de habilitação, certidão de nascimento, certidão de casamento, etc.);
2. Carteira de trabalho dos integrantes do grupo familiar maiores de 18 anos;
3. Comprovante de residência do grupo familiar (todos que residem na casa) e também da residência do aluno (se o(a) mesmo(a) for solteiro(a) e residir fora do domicílio) do último mês (água, luz e telefone);
4. Comprovante de situação habitacional (casa própria, cedida ou alugada), por intermédio de escritura, IPTU, contrato de compra e venda ou aluguel, ou outros documentos afins;
5. Cópia dos comprovantes de renda mensal (contracheque, holerite, decore, pró-labore, etc) dos 3 (três) últimos meses do candidato e de todos os integrantes de seu grupo familiar (ou declaração expedida pela empresa contendo a remuneração do empregado, assinatura do empregador e CNPJ do estabelecimento);
6. Declaração original, de que o(a) candidato(a) e/ou familiar estejam desempregados;
7. Folha resumo do CadÚnico atualizada e do Comprovante de Cadastramento no Cadastro Único (CadÚnico) para programas sociais do Governo Federal, devidamente atualizados conforme documentação do Grupo

Familiar entregue, bem como cópia do Cartão do Bolsa Família e do extrato de recebimento do benefício dos últimos 3 (três) meses, quando houver.

8. Última declaração anual de imposto de renda de todos os membros do grupo familiar maiores de 18 (dezoito) anos, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, se houver;
9. Comprovante de separação ou divórcio do aluno e/ou dos pais (se o aluno for solteiro), ou certidão de óbito, no caso de um deles não constar do grupo familiar do candidato por essas razões;
10. Quaisquer outros documentos que o Serviço Social eventualmente julgar necessários à comprovação das informações prestadas pelo candidato, referentes a este ou aos membros de seu grupo familiar.

Parágrafo segundo. Tanto o(a) candidato(a), quanto o(a) indicado(a) a fiador(a), se casado(a) ou em união estável, apresentar fotocópia da Carteira de Identidade (RG) e do Cadastro de Pessoa Física (CPF) do(a) cônjuge ou companheiro(a).

Parágrafo terceiro. Serão considerados membros do grupo familiar, para fins de cálculo da renda bruta familiar: pai, mãe, padrasto, madrastra, avô(ó), cônjuge, irmão(ã), companheiro(a), filho(a) e/ou enteado(a), que residam na mesma moradia do candidato.

Parágrafo quarto. Entende-se por grupo familiar o próprio candidato e as pessoas que usufruam ou contribuam para o rendimento ou tenham suas despesas atendidas pela renda bruta familiar mensal, desde que sejam: pai, mãe, padrasto, madrastra, avô(ó), cônjuge, irmão(ã), companheiro(a), filho(a) e/ou enteado(a).

Parágrafo quinto. O candidato que residir em “república” ou pensionato deverá informar a composição do grupo familiar e a renda bruta da família de origem.

DOS REQUISITOS DE SELEÇÃO, OBTENÇÃO E MANUTENÇÃO DO CRÉDITO

Art. 7º – A seleção, concessão e manutenção do crédito obedecerão, fundamentalmente, aos seguintes critérios:

I – comprovar renda bruta familiar *per capita* de, no máximo, 3,5 (três virgula cinco) salários mínimos.

II- estar em situação financeira regular do ano anterior junto à **Universidade do Vale do Sapucaí**, se inadimplente regularizar os débitos

III– estar em situação ACADÊMICA regular junto à **Universidade do Vale do Sapucaí** no ano de 2021.

IV – não ser beneficiário(a) de nenhum outro programa, vantagem ou benefício ofertado pela **Universidade do Vale do Sapucaí**, poder público ou entidade privada;

V – observar os prazos estabelecidos para a contratação.

DO VALOR DO CRÉDITO

Art. 8º – O crédito concedido corresponderá ao valor da(s) parcela(s) e percentual de cobertura, autorizados pela IES.

Parágrafo único. Descontos eventualmente concedidos pela **Universidade do Vale do Sapucaí** incidirão apenas sobre os valores não cobertos pelo crédito, ou seja, fração da(s) parcela(s) paga diretamente à IES.

DO CONTRATO

Art. 9º – O direito ao crédito só emerge com a efetiva entrega do contrato particular de crédito educativo e outras avenças devidamente formalizado, por meio da assinatura do(a) candidato(a) beneficiado(a), coobrigado(a) solidário(a)/fiador(a) e cônjuge ou companheiro(a), se for o caso. **As respectivas assinaturas manuscritas deverão ser reconhecidas, em cartório, em uma das vias.**

Parágrafo primeiro. Podem as partes optar pela assinatura digital, desde que chanceladas por autoridade com certificado ICP – Brasil – Instituto Nacional de Tecnologia da Informação.

Parágrafo segundo. Se qualquer dos indicados for representado por mandatário(a) na formalização do contrato, deverá ser entregue com o respectivo instrumento, **procuração e/ou certidão de procuração atualizada**, com poderes expressos para tanto.

Parágrafo terceiro. Para o proposto no caput, não será(ão) aceita(s) fotocópia(s) do contrato particular de crédito educativo e outras avenças, ainda que, autenticada(s).

DA RESTITUIÇÃO

Art. 10 – A restituição da quantia contratada obedecerá às seguintes condições:

I – a exigibilidade da contraprestação ocorrerá conforme os vencimentos e prazos expressos em contrato, ou seja, no mês subsequente a data prevista para o término do curso, estabelecidos com base na seriação aconselhada (tempo mínimo para conclusão), obedecida rigorosamente a grade curricular, segundo orientação da instituição de ensino; ressalva-se a hipótese de conclusão do curso antes da data prevista, em que a restituição do crédito será automaticamente antecipada;

II – as parcelas terão vencimentos mensais e sucessivos, em número igual à metade do número de parcelas de cobertura, realizado o devido arredondamento para que se tenha um número inteiro (Resolução 866 – Fundação IBGE);

III – o valor contratado será atualizado pelos percentuais aplicados pela **Universidade do Vale do Sapucaí** para o reajuste das mensalidades do curso frequentado pelo(a) beneficiário(a), até o mês do efetivo pagamento de cada parcela; ocorrendo a extinção do curso, por qualquer motivo, a partir do mês subsequente ao último aumento aplicado, a atualização dos valores dar-se-á pelos índices positivos do INPC ou índice que venha a substituí-lo;

IV – sobre o valor de cada parcela a restituir, a título de taxa de administração, será acrescido 0,19% (zero vírgula dezenove por cento) ao mês, computado entre a data da contratação do crédito e a efetiva restituição.

DO CANCELAMENTO

Art. 11 – Se implementada qualquer das condições abaixo, o crédito poderá ser cancelado e a exigibilidade da contraprestação de todos os contratos particulares de crédito educativo e outras avenças, antecipada:

I – solicitação expressa do(a) beneficiário(a);

II – trancamento de matrícula, salvo ocorrendo o retorno no período imediatamente subsequente;

III – cancelamento de matrícula, desistência ou abandono do curso;

IV – conclusão do curso antes do vencimento da primeira parcela de restituição do crédito educacional (art. 10, inciso I)

V – transferência de instituição de ensino;

VI – inadimplência da parte não custeada; VII – óbito do(a) beneficiário(a); VIII – inobservância das condições estabelecidas no presente regulamento e no contrato particular de crédito educativo e outras avenças.

Parágrafo único. A restituição do(s) crédito(s) concedido(s) terá início após a rescisão/resilição de qualquer dos contratos particulares de crédito educativo, de forma sequencial e em atenção a ordem de celebração dos pactos.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 12 – É obrigação do(a) candidato(a) verificar se o curso ao qual será dado cobertura possui autorização, reconhecimento ou reconhecimento renovado junto ao Ministério da Educação – MEC (<http://emec.mec.gov.br/>), em atenção às normas e aos prazos estabelecidos pela legislação competente.

Art. 13 – Caberá, ainda, ao(à) candidato(a) ler atentamente as **Políticas de Privacidade da Fundacred e da FUVS/Univás** para ter conhecimento sobre a coleta de dados pessoais e as finalidades do tratamento.

Art. 14 – Os casos omissos neste regulamento serão resolvidos pela Fundacred e/ou pela(o) **Fundação de Ensino Superior do Vale do Sapucaí**.

Art. 15 – Qualquer tolerância por parte do(a) **Fundação de Ensino Superior do Vale do Sapucaí** e/ou da Fundacred no cumprimento das disposições do presente regulamento, será considerado ato de mera liberalidade, não se constituindo em alteração de quaisquer das regras.

ATENÇÃO: PROCESSO INCOMPLETO NÃO SERÁ ANALISADO